

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
РАСИНСКИ УПРАВНИ ОКРУГ
број 919-119-69/2015-01
22. 12. 2015. год.
Крушевац

СЛУЖБА ЗА УПРАВЉАЊЕ КАДРОВИМА

БЕОГРАД

ПРЕДМЕТ: СТРУЧНА СЛУЖБА РАСИНСКОГ УПРАВНОГ ОКРУГА
НАЦРТ КАДРОВСКОГ ПЛАНА ЗА 2016 ГОДИНУ-образложење

А) ПОСТОЈЕЋА ОРГАНИЗАЦИЈА: Остварење у текућој години.

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Бр. 01. бр. 149/09-19 од 31. 12. 2009. године, утврђено је унутрашње уређење, начин руковођења и одговорности, укупан број државних службеника на положају и опис њихових послова, број радних места по сваком звању за државне службенике и сваку врсту радних места за намештенике с називом и описом послова, потребан број државних службеника и намештеника за свако радно место и услови за запослење за свако радно место у Стручној служби Расинског управног округа са седиштем у Крушевцу.

За обављање послова из делокруга Стручне службе образована је следећа ужа унутрашња јединица: **Одсек за опште послове**. У оквиру одсека за опште послове систематизован је и попуњено укупно:

| | |
|--|----------------------------|
| -радно место начелника управног округа | 1 (један функционер) |
| -два радна места у звању саветника | 2 (два државна службеника) |
| -два радна места у звању референта | 3 (три државна службеника) |
| -три радна места у статусу намештеника | 3 (три намештеника) |

Називи радних места у оквиру одсека за опште послове су : Шеф одсека, радно место за финансијско-материјалне послове, радно место за обраду финансијске документације, радно место за канцеларијске послове и радно место дактилографа-оператера.

У непосредној функционалној вези са, такође систематизованим радним местом начелника управног (статус функционера) округа су: радно место административно – техничког секретара и возача. Систематизовано је а непопуњено једно радно место дактилографа-оператера. Укупно десет систематизованих и девет попуњених радних места.

У стручној служби Расинског управног округа нема ангажованих лица по другим основама (рад на одређено време, привремени и повремени послови и сл.),нити ангажованих приправника.

Б) ПЛАНИРАНА ОРГАНИЗАЦИЈА- РАЗЛОЗИ

У 2016 години, у погледу остварења кадровског плана, планирају се одступања од постојеће, поменутих актом дефинисане организације.. **Организација која се предлаже нацртом кадровског плана за 2016. годину, иста је по броју и структури (у погледу звања) запослених радника као и у претходним годинама, али се планирају измене Правилника**

у унутрашњем уређењу и систематизацији те укидање једног радног места дактилографа-оператера. Такође планирано је и укидање једног радног места у звању референта (р. м. за обраду финансијске документације) уз истовремено повећање броја извршилаца на другом радном месту такође у звању референта (р. м. за канцеларијске послове).

Планирана организација:

| | |
|---|----------------------------|
| -радно место начелника управног Округа (функционерско радно место). | 1 (један извршилац) |
| -два радна места у звању саветника | 2 (два државна службеника) |
| -једно радно место у звању референта | 3 (три државна службеника) |
| -три радна места у статусу намештеника | 3 (три намештеника) |

Називи планираних радних места у 2016. години у оквиру одсека за опште послове су : Шеф одсека, радно место за финансијско-материјалне послове, радно место за канцеларијске послове и радно место дактилографа.У непосредној функционалној вези са, радним местом начелника управног (статус функционера) округа остаће: радно место техничког секретара и возача.

У циљу примене Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору („Службени Гласник РС ”бр. 68/15) и Одлуке о максималном броју запослених у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2015 годину. („Службени Гласник РС,, бр 101/2015). планирана је измена Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији.

Анализом радног места оператера – дактилографа, врстом и бројем обрађених аката у претходном двогодишњем периоду, те чињеницом да је у међувремену повећан број инспектора који сами врше обраду својих аката, утврђено је да један намештеник са пуним радним временом може квалитетно обавити све захтеве поменутог радног места те је планирана корекција Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији тако да ће бити систематизовано једно намештеничко радно место дактилографа (уместо до сада два намештеника).

Анализом материјално – финансијских послова изведен је закључак да је за обављање свих материјално-финансијских послова у стручној служби Расинског управног округа, довољан један извршилац са пуним радним временом те се планира укидање извршилачког радног места у звању референта и то: радно место за обраду финансијске документације.

Истовремено на радном месту за канцеларијске послове у односу на акт из 2009 године, уместо два биће предвиђена три извршилаца, у звању референта,

што суштински значи привођење формалног стања, фактичком. Наиме вишегодишња пракса показала је да послови писарнице представљају срж и суштину функционисања Стручне службе Расинског управног округа. Квалитетно вршење истих (пријем, разврставање, завођење, рад у софтверу за обраду предмета, развођење, архивирање, вођење роковника, интерних и доставних књига, књига експедиције, као и рад са странкама и инспекторима) имајући у виду број и кретање заведених предмета и архивираних предмета изискује троје извршилаца на поменутом радном месту. У прилогу овом су и подаци: број деташираних извршилаца (инспектора), број и величина општина, броја становника са другим, по поменутиим обележјима сличним Окрузима и број извршилаца у стручним службама на радном месту за канцеларијске послове.

Поменута, планирана промена, као што се види у табеларном приказу, не мења ништа у погледу броја лица запослених на радним местима у звању референта, тако да структура остаје иста. Не мења се нити број саветничких радних места, нити број намештеничких радних места у односу на 2015 и раније године.

Није планирано ангажовање до другим основама (рад на одређено време, привремени и повремени послови, нити ангажовање приправника.), те ови облици нису ни приказани у табеларном делу кадровског плана.

У прилогу преглед на траженом обрасцу.

ПРИПРЕМИО:
ШЕФ ОДСЕКА ОПШТИХ ПОСЛОВА
Јовац Дејан

РАСИНСКИ УПРАВНИ ОКРУГ
НАЧЕЛНИК
Бранислав Весић