



РЕПУБЛИКА СРБИЈА

Расински управни округ

Број 002955257 2024 41120 000 000 405 026

Датум:16.01.2024 .године

К р у ш е в а ц

На основу Уредбе о организацији и начину обављања послова централизованих јавних набавки на републичком нивоу („Сл.гласник РС“ број 25/23) и на основу Финансијског плана Расинског управног округа за 2024.годину, сачињава се Предлог плана централизованих јавних набавки за 2024.годину

ПРЕДЛОГ ПЛАНА  
ЦЕНТРАЛИЗОВАНИХ ЈАВНИХ НАБАВКИ РАСИНСКОГ УПРАВНОГ ОКРУГА ЗА 2024.ГОДИНУ

1	2	3	4	5	6	7
Бр.	Врста предмета (добра, услуга)	Предмет набавке	Основ-Уредба	Процењена вредност без ПДВ	Процењена вредност са ПДВ	Напомена
1.	Канцеларијски материјал	добра	уредба	448.639,00	538.367,00	-
2.	Тонери	добра	уредба	40.000,00	48.000,00	Условно, у зависности од трајања поступка Централизоване ЈН и расположивости финансијских средстава
3.	Гориво	добра	уредба	300.000,00	360.000,00	-
4.	Папирна конфекција	добра	уредба	83,333,00	100,000	-
5.	Фиксна телефонија	услуга	уредба	400.000,00	480.000,00	
6.	Мобилна телефонија	услуга	уредба	150.000,00	180.000,00	
7.	Чишћење пословних просторија	услуга	уредба	580.000,00	697.000,00	Условно, у зависности од трајања поступка Централизоване ЈН и расположивости

						финансијских средстава
8.	Осигурање 2 возила- обавезно	услуга	уредба	42,000	45.000,00	
9.	Осигурање запослених	услуга	уредба	41.666,00	50.000,00	По истеку постојећег уговора
10.	Одржавање рачунарске опреме	услуга	уредба	100.000,00	120.000,00	Условно, у зависности од трајања поступка Централизоване ЈН и расположивости финансијских средстава

**НАПОМЕНА:**

Добра и услуге под редним бројевима 01, 03, 04, 05, 06, 08, , и биће анексирана кроз већ постојеће оквире споразума које је са најповољнијим понуђачима закључила Управа за заједничке послове републичких органа и на основу анекса већ постојећих Оквирних споразума ће се закључивати појединачни уговори о набавци тих добара и услуга.

Добра и услуге под редним бројевима 02,07, 09 10, биће унета у Предлог плана набавки за 2024., 2025. и 2026. годину кроз ИС ЦЈН и за њих ће Управа за заједничке послове републичких органа, након усвајања јединственог Плана јавних набавки, спроводити поступак, закључити оквирни споразум, након чега ће се закључивати појединачни уговори о набавци тих добара и услуга.

НАЧЕЛНИК  
РАСИНСКОГ УПРАВНОГ ОКРУГА  
Иван Анђелић



**План централизоване јавне набавке за 2024**

**РАСИНСКИ УПРАВНИ ОКРУГ**

Балканска 63, 37 000 Крушевац

Крушевац-град

Назив из речника јавне набавке	Процењена вредност	Економска класификација	Покретање поступка	
<b>Рачунарска опрема - хардвер (чија појединачна вредност не прелази износ од 1.000.000,00 динара) — 30200000-1</b>	<b>134,000.00</b>	<b>512</b>	<b>Април</b>	
ПАРТИЈА 8 - Скенери ТИП 2	Износ по годинама: 2024: 67000.00; 2025: 67000.00			
Скенер ТИП 2	Тип скенера: FB (Flatbed - јединица за скенирање са плоче), ADF (Аутоматско увлачење папира); Брзина скенирања: 70 листова у минути, односно 120 страница (ADF обострано скенирање при једном пролазу листа папира), flatbed 1.7s; Врсте скенирања: Колор, тонови сиве, монохроматски; Сензор слике: ADF - двоструки CIS (Clear Image Capture) + FB CCD у боји (Charge Coupled Device); Резолуција: 600dpi оптичка и 1200dpi софтверска (adj.by 1dpi incr.); Капацитет увлачења папира (ADF): мин 100 листова (A4, 80 g/m <sup>2</sup> ); Минимална величина документа ADF: 48 mm x 50 mm; Максимална величина документа ADF: 216 mm x 355,6 mm; Јединица за скенирање са плоче: 216 mm x 297mm; Дугачки документи ADF: 6,096 mm; Тежина/дебљина докумената: A4: 20 g/m <sup>2</sup> – 465 g/m <sup>2</sup> , A8: 127 g/m <sup>2</sup> - 209 g/m <sup>2</sup> , Картице: до 1,4 mm; Скенирање пасоша дебљине 7 mm или мање. Интерфејси: USB 3.2 Gen 1/ 3.0 / 2.0 / 1.1 (Type-B Konektor), Ethernet спецификација 10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T, Ethernet Порт тип конектора RJ-45; Функције увлачења папира: Ultrasonic Double Feed Detection Sensor, iSOP (Intelligent Sonic Paper Protection), Intelligent Multi-Feed Function (Manual Bypass); опремљен Color LCD екраном: LCD екран на оперативној плочи приказује поставке скенирања, броја скенираних страница и статус погрешака. Употребљава се за једноставан преглед статуса скенера: Димензије (Š x D x V) (mm): 577 x 300 x 234; Тежина (kg): 8,8; Енергетски стандарди: ENERGY STAR® / RoHS; PaperStream IP 32/64 Bit, PaperStream IP (TWAIN x64) for 64-bit applications, PaperStream Capture, PaperStream ClickScan, PaperStream NX Manager, Software Operation Panel, Error Recovery Guide, Scanner Central Admin, Online Update, ABBYY FineReader for ScanSnap и PaperStream IP, ради и са ISIS и TWAIN апликацијама; Минимално једна година гаранције.		1	КОМ
Назив из речника јавне набавке	Процењена вредност	Економска класификација	Покретање поступка	
<b>Рачунарски материјал - тонери (осим тонера набављених на основу централизоване јавне набавке која је спроведена у 2023. години) — 30125110-5</b>	<b>1,200,000.00</b>	<b>426</b>	<b>Март</b>	
Оригинал и репродуковани тонери за Canon уређаје	Износ по годинама: 2024: 40000.00; 2025: 40000.00; 2026: 40000.00			
Canon IR 2520 , IR 2530 , IR 2200 , IR 2525	C-EXV 33		6 КОМ	
Canon I-sensys LBP 214dw	2199C002 . 052 ( 3.100 strana )		5 КОМ	
Оригинал и репродуковани тонери за HP уређаје	Износ по годинама: 2024: 230000.00; 2025: 230000.00; 2026: 230000.00			
HP Laser Jet 1160/1320/1320n/3390/3392	Q5949A		10 КОМ	
HP Laser Jet P1005/P1006 - CB435AD	CB435AD (HP 35A 2x1.500 strana)		10 ПАК	

HP Laser Jet 1102/P1102/1102w/M1132 MFP - CE285AD	CE285AD (HP 85A 2X1.600 strana)	15	пак
HP Laser Jet M 501dn - CF287A	CF287A (HP 87A 9.000 strana)	6	КОМ
HP Laser Jet 1010/1015/1018/1020/ 1022/3030/3055/3052/M 139F MFP	Q2612A (HP 2.000 strana) - reproizveden	60	КОМ
HP Laser Jet 2055/2055dn/P2055/2035	CE505A - reproizveden	10	КОМ
HP Laser Jet M1522nf/M1522n/P1505	CB436A - reproizveden		КОМ
HP LaserJet Pro MFP M28a	CF248A (HP 48A 1.000 strana)	6	КОМ
HP Laser Jet PRO MFP 125a	CF283A	5	КОМ
HP LaserJet Pro MFP M28-M31	CF244A	6	КОМ
Оригинал и репроишведени тонери за Lexmark уређаје	Износ по годинама: 2024: 50000.00; 2025: 50000.00; 2026: 50000.00		
Lexmark MS 310dn / 312dn / 415dn	50F5H0E , 50F5H00 (5.000 strana)	5	КОМ
Lexmark MS410dn / 415dn - 50F5X00 , 50F5X0E	50F5X00 , 50F5X0E (10.000 strana)	10	КОМ
Lexmark MX 410de - 60F1000	60F5000, 60F200E (2.500 strana)	10	КОМ
Lexmark E230/E240/E232/ E342/E330/ E332/E342n	24080SE , 24040SW, 24016SE - reproizveden	5	КОМ
Lexmark MX331/431adn / MS331dw/n /MS431adn	55B5000, 55B500E ( 3.000 strana)	5	КОМ
Оригинал и репроишведени тонери за остале уређаје (Toshiba, Oliveti, Tallygenikom, Nashuatec, Brother)	Износ по годинама: 2024: 20000.00; 2025: 20000.00; 2026: 20000.00		
Brother MFC L6900DW	TN-3512	5	КОМ
Brother HLL 6250DN/ HLL 5200DW/ HL-L6300DW - TN3430	TN3430 (3.000 strana) - reproizveden	3	КОМ
Оригинал и репроишведени тонери за Xerox уређаје	Износ по годинама: 2024: 60000.00; 2025: 60000.00; 2026: 60000.00		
Xerox Phaser 3020bi - 106R02773	106R02773 (1.500 strana)	10	КОМ
Xerox VersaLink B405dn	106R03580 (5.900 strana)	10	КОМ
Xerox WorkCentre PE220	Xerox WorkCentre PE220 - 013R00621	10	КОМ
<i>Назив из речника јавне набавке</i>	<i>Процењена вредност</i>	<i>Економска класификација</i>	<i>Покретање поступка</i>
<b>Услуге одржавања и поправке (одржавање рачунарске опреме - рачунара, штампача и комуникационе опреме) - само за опрему која није била предмет централизоване јавне набавке у 2023. години или је набављена у 2023. години) — 50312000-5</b>	<b>330,000.00</b>	<b>425</b>	<b>Март</b>
ПАРТИЈА 10: Одржавање штампача тип CANON	Износ по годинама: 2024: 10000.00; 2025: 10000.00; 2026: 10000.00		
Šтампач Canon IR 2520	Šтампач Canon IR 2520	1	КОМ
ПАРТИЈА 1: Одржавање рачунарске опреме тип DELL	Износ по годинама: 2024: 10000.00; 2025: 10000.00; 2026: 10000.00		
Laptop Dell Latitude 3510	Laptop Dell Latitude 3510	1	КОМ
ПАРТИЈА 2: Одржавање рачунарске опреме тип HP	Износ по годинама: 2024: 20000.00; 2025: 20000.00; 2026: 20000.00		

Laptop HP 250 G4	Laptop HP 250 G4	2	КОМ
ПАРТИЈА 6: Одржавање рачунарске опреме тип РАЗНО	Износ по годинама: 2024: 40000.00; 2025: 40000.00; 2026: 40000.00		
Раћунар No Name	Раћунар No Name	6	КОМ
ПАРТИЈА 13: Одржавање штампача тип РАЗНО	Износ по годинама: 2024: 10000.00; 2025: 10000.00; 2026: 10000.00		
Ѕтапаћ Xerox WorkCentre 3025	Xerox WorkCentre 3025	1	КОМ
ПАРТИЈА 7: Одржавање штампача тип HP	Износ по годинама: 2024: 20000.00; 2025: 20000.00; 2026: 20000.00		
Ѕтапаћ HP LaserJet 1010/P1010	Ѕтапаћ HP LaserJet 1010/P1010	2	КОМ
Ѕтапаћ HP LaserJet 1320n / 1320	Ѕтапаћ HP LaserJet 1320n / 1320	1	КОМ
Ѕтапаћ HP LaserJet P1005/1006	Ѕтапаћ HP LaserJet P1005/1006	1	КОМ
Ѕтапаћ HP LaserJet P2055dn	Ѕтапаћ HP LaserJet P2055dn	1	КОМ
<i>Назив из речника јавне набавке</i>	<i>Процењена вредност</i>	<i>Економска класификација</i>	<i>Покретање поступка</i>
Услуге чишћења зграда — 85142300-9	1,400,000.00	421	Јануар

<p><b>ПАРТИЈА 1 -</b> Опис, структура и динамика пружања услуга:  Услуге које се обављају свакодневно: - усисавање прашине са подних облога; - брисање прашине са радних и других столова; - брисање радних столица и фотеља; - влажно брисање свих тврдих подних облога; - брисање степеништа и рукохвата гелендера; - брисање телефонских, телефакс апарата; - брисање врата, дрвених и других облога; - брисање санитарних блокова; - брисање лифтовског постројења – лифта; - прикупљање отпада, прање корпи и изношење смећа до контејнера; - постављање припадајућег потрошног материјала за све објекте, на дневном нивоу (изузев убруса и тоалет папира које набавља наручилац). Услуге које се обављају 1 × недељно: - брисање плакара и ормара; - пајање комплетног простора. Услуге које се обављају 1 × месечно: - дезинфекција и генерално прање санитарних блокова; - прање стаклених површина (споља и изнутра); - генерално прање маски на радијаторима или самих радијатора. Услуге које се обављају 2 × годишње: - машинско прање тепиха и итисона; - машинско прање тврдих подова; - прање завеса (маркиzet и драперија); - прање тракастих завеса; - прање стаклених површина на недоступним висинама. Услуге које се обављају 1 × годишње: - машинско прање тврдих подних површина са наношењем заштите; - машинско прање мебл намештаја (фотеља, двоседа, итд.);  <b>НАПОМЕНА:</b> Давалац услуге је дужан да обезбеди сва потребна средства за рад, сав потрошни материјал (препарате потребне за одржавање хигијене осим папирне конфекције) и сва хемијска средства. Наручилац је дужан да обезбеди папирну конфекцију (убрuse и тоалет папир). За све Наручиоце Управа ће да одреди потребан број извршилаца.</p>	<p>Износ по годинама: 2024: 400000.00; 2025: 500000.00; 2026: 500000.00</p>		
<p>Укупна површина објеката за одржавање хигијене</p>	<p>Укупну површину објеката за чишћење распоредити по локацијама.</p>	<p>600</p>	<p>m<sup>2</sup></p>
<p>Укупна површина кабинета и канцеларија</p>		<p>440</p>	<p>m<sup>2</sup></p>
<p>Укупна површина салона и сала за састанке</p>		<p>40</p>	<p>m<sup>2</sup></p>
<p>Укупна површина ходника и холов</p>		<p>99</p>	<p>m<sup>2</sup></p>

Укупна површина под меким подним облогама (теписи и итисони)		60	м <sup>2</sup>
Укупна површина паркета и ламината		440	м <sup>2</sup>
Укупна површина стаклених површина (прозори и преграде)		210	м <sup>2</sup>
Укупна површина тракастих завеса		200	м <sup>2</sup>
Укупан број дозатора за течни сапун		6	ком
Укупан број WC шоља у кабинама тоалета		7	ком
Укупна површина архива		20	м <sup>2</sup>
<i>Назив из речника јавне набавке</i>	<i>Процењена вредност</i>	<i>Економска класификација</i>	<i>Покретање поступка</i>
<b>Осигурање запослених --- 66510000-8</b>	<b>124,998.00</b>	<b>421</b>	<b>Фебруар</b>
Предмет пружања услуге осигурања запослених	Износ по годинама: 2024: 41666.00; 2025: 41666.00; 2026: 41666.00		
Хируршке интервенције, теже болести	Обавезно осигурање запослених предвиђено Посебним колективним уговором за запослене у државној управи.	9	Ук. број запослених